北見赤十字病院及び北海道立北見病院
建物・設備管理業務委託業者選定プロポーザル実施要項

次のとおりプロポーザルを実施します。

令和６年 11 月 11 日
北見赤十字病院
院長　荒川　穣二

１．件名
北見赤十字病院及び北海道立北見病院における建物・設備管理業務委託業者選定

２．業務内容
別紙「北見赤十字病院　建物・設備管理業務　要求水準書」のとおり

３．業務実施場所
北見赤十字病院内
北海道立北見病院内
北見赤十字病院　託児室
オホーツク PET センター

４．業務実施期間
令和７年４月１日から令和 10 年３月 31 日迄

５．病院施設の概要
（１）病院施設概要
総病床数；５３２床
① 本　　館　；一般病棟３２１床、集中治療病棟８床、救命救急病棟２４床、
小児病棟３０床、周産期病棟２９床、ＮＩＣＵ６床、ＧＣＵ１２床、
感染症病棟２床、緩和ケア病棟２０床
構　　造　；コンクリート造、一部鉄骨造（免震）
延床面積　；３５，４１９㎡
階　　数　；地下１階、地上９階、搭屋１階、ヘリポート（屋上階）
② 北 館（増築含む）；一般病棟４０床、神経精神科病棟４０床（渡り廊下含む）
構　　造　；鉄筋コンクリート造、一部鉄骨鉄筋コンクリート造
延床面積　；１１，２２７㎡（渡り廊下含む）

階　　数　　；地下１階、地上７階、搭屋２階

③ 北海道立北見病院；一般病棟７０床

構　　造　　；鉄筋コンクリート造（渡り廊下含む）

延床面積　　；５，３７４㎡

階 数 等　　；地上３階

④ ＰＥＴ棟（別棟）　；ＰＥＴ検査

構　　造　　；鉄筋コンクリート造

延床面積　　；１，２９８㎡

階 数 等　　；地上３階

⑤ 倉　庫（別棟）　；カルテ倉庫

構　　造　　；鉄筋コンクリート造

延床面積　　；６５５㎡

階 数 等　　；地上２階

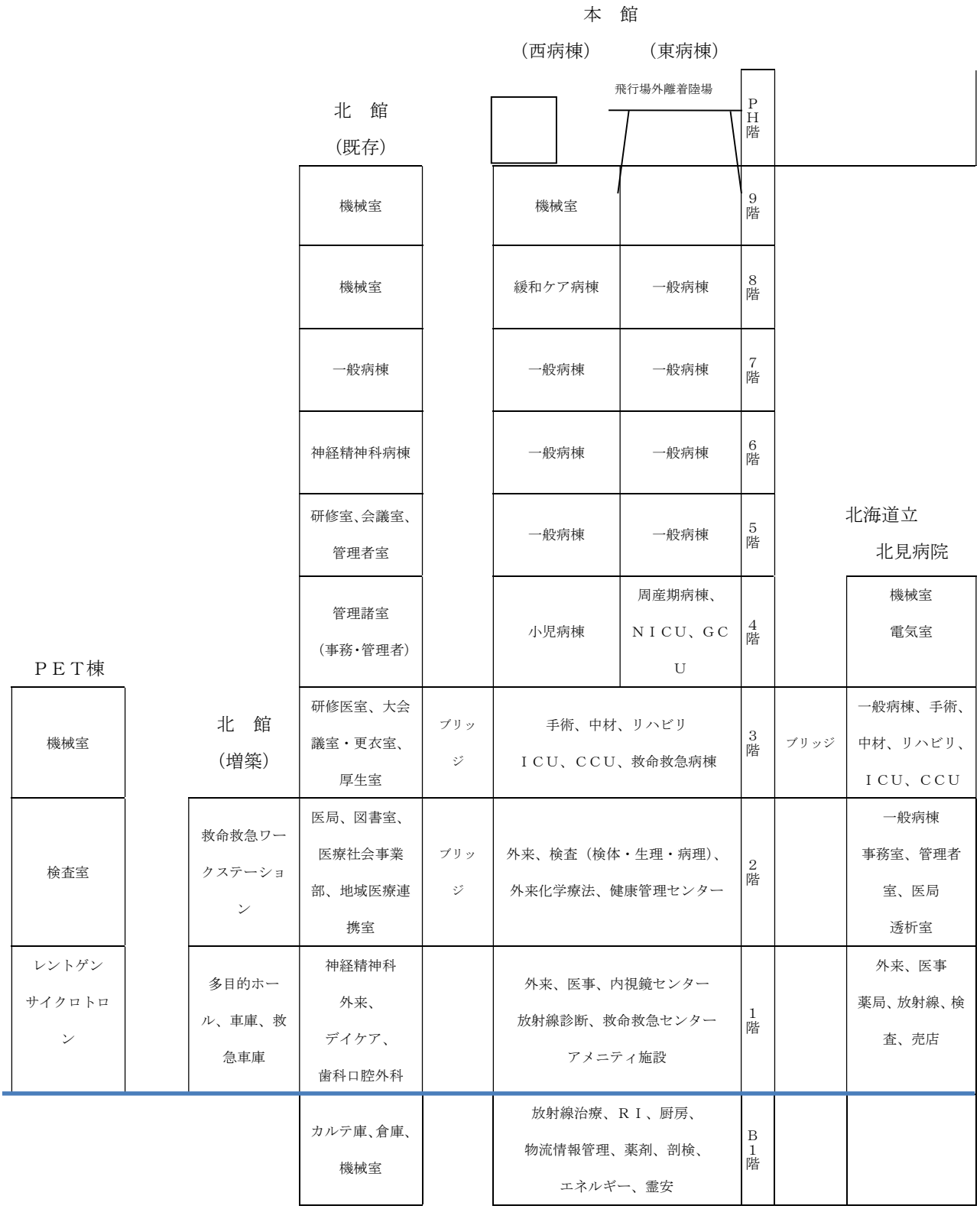
⑥ 託児所（別棟）　；託児

構　　造　　；木造

延床面積　　；２０４㎡

階 数 等　　；地上１階

（２）病院部署構成（本館・北館・北海道立北見病院・ＰＥＴ棟）



６．優先交渉権者選定の方法

優先交渉権者の選定は、公募型プロポーザル方式とし、公募に応じて本手続きにより参加表明書を提出した者（以下「参加者」という）に対し、あらかじめ定められた評価項目に基づいて審査を行い、優先交渉権者及び次点者を選定する。

７．参加資格

本業務を履行する能力を有し、かつ公告日から契約日までにおいて、次に掲げる要件を全て満たしている者であること。

(1) 次の事項に該当しない者

① 当該契約を締結する能力を有しない者及び破産者で復権を得ない者

② 次の各号の一に該当する事実があった後 2 年を経過しない者

ア 契約の履行にあたり、故意に工事若しくは製造を粗雑にし、又は物件の品質若しくは数量に関して不正の行為をした者

イ 競争入札又はせり売りにおいて、その公正な競争の執行を妨げた者又は公正な価格を害し、若しくは不正の利益を得るために連合した者

ウ 選定業者が契約を結ぶこと又は契約者が契約を履行することを妨げた者

エ 監督又は検査の実施にあたり、職員の職務の執行を妨げた者

オ 正当な理由がなくて契約を履行しなかった者、契約に関する調査にあたり虚偽の申し出をした者

カ 前各号の一に該当する事実があった後 2 年を経過しない者を契約の履行にあたり代理人、支配人その他の使用人として使用した者

(2) 北見赤十字病院の競争入札参加資格者の資格等級において、「役務提供」の「319 その他」で A ランクの認定を受けていること。

(3) 公告の日からプロポーザルの時までの期間に、「日本赤十字社指名停止等の措置基準」に基づき、日本赤十字社及び北海道で行われる北海道又は国の役務提供の契約における不正行為等に基づき、北海道若しくは国からの指名停止等の措置を受けていないこと。なお、北海道又は国において同一の不正行為等によって指名停止期間が異なる場合は、そのうち早期に指名停止が終了する期間について指名停止等の措置を受けていない期間であること。

(4) 過去 5 年間に病床数 500 床以上の急性期病院の設備管理業務の受託実績が 3 年間以上あること。

(5) 北海道内に本店 支店 営業所等を有しており、常駐員を配置していること。

(6) 業務の一部または全部の遂行が困難となった場合に備え、代行による体制を整備している事。

(7) 手続等

担当部署

① 所 在 地：〒090-8666 北海道北見市北 6 条東 2 丁目 1 番地

② 施 設 名：北見赤十字病院

③ 担 当 者：事務部 施設課長 安藤　慎一

電 話 ： 0157-24-3115（内線 2430）

FAX ：0157-22-3339

E-mail：shinichi_andou@kitamirch.jp

8．参加表明書の提出及び参加資格の確認

本プロポーザルに参加意向のあるものは、参加表明書（様式 2）及び7.プロポーザル参加資格の（4）から（6）の要件を満たしていると証明できる書類（認定書および証明書、契約書等の写し、受託実績については 1 病院分で構いません。）を提出して下さい。当院で本プロポーザルへの参加資格の有無を確認後、参加資格確認結果通知書（様式 3）を送付します。

（1） 提出期限

令和 6 年 11 月 22 日（金）17 時 00 分まで（必着）

（2） 提出先

7．（7）のとおり

（3） 提出方法

持参又は郵送（ただし、郵送の場合は書留郵便とし期限までに到着するように発送して下さい。）

参加資格確認結果の送付用封筒（表に申請者の住所・氏名を記載し、簡易書留料金分（460 円）の切手を貼った角 2 号封筒）を併せて提出すること。

（4） 参加資格確認結果通知書の送付日及び方法

令和 6 年 11 月 27 日（水）に郵便で発送します。

なお、同日 17 時 00 分までに、参加資格確認結果を電子メールにて送信します。

（5） 提案書作成に必要な「建物・設備管理業務仕様書」、「要求水準書」は、プロポーザル参加会社様にご案内いたします。

9．質問書の提出について

本プロポーザルに関する内容について質問がある場合は、質問書（様式 1）を提出して下さい。なお、質問がない場合においても参加表明書を提出する意向のある者は質問書に「質問なし」と記載して提出して下さい。質問内容及び回答については、質問書の提出があった者全員に通知します。

（1） 提出期限

令和 6 年 11 月 29 日（金）17 時 00 分まで（必着）

(2)　提出先

７．(7) のとおり

(3)　提出方法

持参、郵送又は電子メール（ただし、郵送の場合は書留郵便とし、期限までに到着するように発送して下さい。また、電子メールの場合は別途電話にて到着確認を行って下さい。）

(4)　回答送付日及び方法

令和 6 年 12 月 4 日（水）17 時 00 分までに電子メールで回答します。

１０．現場見学会

本プロポーザルに参加予定かつ希望者については、現場見学会を行います。

(1) 問合、申込窓口

７．(7) のとおり

(2) 参加人数

2 人までとさせていただきます。

(3) 日時

令和 6 年 12 月 2 日（月）～6 日（金）の期間

時間は調整をさせていただきます。

１１．提案書の提出

本プロポーザルへの参加資格を有することが確認された者は、次により提案書を提出して下さい。

(1)　提出期限

令和 6 年 12 月 25 日（水）17 時 00 分まで（必着）

(2)　提出先

７．(7) のとおり

(3)　提出方法

持参又は郵送（郵送の場合は書留郵便とし、期限までに到着するように発送して下さい。）

(4)　提出部数

各 15 部(提案書に押印した原本は 1 部、副本は 14 部)

(5)　提出書類

① 提案書（様式 4　提案内容については様式自由 プレゼン用形式で可）

② 見積書（様式 5、要見積根拠資料　税抜で作成ください）

③ 実施形態調書（様式 6)、有資格者技術関係内訳（様式 7)、勤務予定者名簿（様式 8)

④会社の概要がわかるもの（パンフレット等）

１２．提案書の内容

(1) 用紙の大きさは原則 A4 版（縦横自由）、片面印刷とします。

(2) 提案書の様式は特にありません。プレゼン用形式で可とします。

(3) 以下の各項目に関する事項について、提案書に記載して下さい。

① 会社概要、基本方針、会社の優位点

② 業務の遂行方法、病院との協力体制

③ 組織マネジメント、人員確保、教育体制

④ 事故発生時の対応、安全対策

⑤ 省エネルギー、コスト削減の提案

⑥ その他アピール箇所

⑦ 見積額及び積算根拠

(4) 提案書の作成にあたっては、次の事項に留意して下さい。

① 提案は、前項の事項に沿って、文章で簡潔に記述して下さい。

② 文章を補完するためのイメージ図・イラスト等の使用は可能です。

③ 文字は注記等を除き原則として 10 ポイント以上の大きさとして下さい。

１３．見積方法

見積の積算対象期間は令和 7 年 4 月 1 日～令和 10 年 3 月 31 日とします。事業に必要な経費について仕様書における業務内容及び提案内容に基づき積算して、１ヶ月あたりの金額を提示してください。別添資料として建物毎に日常、定期等、業務毎に積算根拠が分かる資料を添付してください。

※見積書の金額は契約額とは限りません。

１４．審査

次により提案内容に関するプレゼンテーション及びヒアリングを行います。

(1) 実施日時（予定）

令和 7 年 1 月 23 日（木）15:00～16:30

(2) 実施場所

〒090－8666 北海道北見市北 6 条東 2 丁目

北見赤十字病院内（詳細については、後日連絡します。）

(3) 出席者

４名以下とし、必ず当院（予定）担当者を含めて下さい。

(4) 時間

1 社 20 分程度（プレゼンテーション 15 分、質疑応答 5 分）

(5) その他

① 本ヒアリングについては非公開とします。

② ヒアリング時の資料は提案書のみとします。資料の追加配布及び差替えは一切認めません。ただし、パワーポイントによる提案書の補足説明及び口頭による軽微な訂正は可能とします。

③ 提案内容の説明及びヒアリングの時間等詳細は、別途お知らせします。

１５．その他

(1) 提案書の作成及び提出等に係る費用は、貴社の負担とします。

(2) 無効となるプロポーザル

① 提案書の提出方法、提出先、提出期限に適合しないもの。

② 虚偽の内容が記載されたもの。

③ ヒアリングに出席しなかったもの。

(3) 選定・非選定の通知

提案書を提出した者のうち、受託候補者に選定された者及び選定されなかった者に対して、その旨を書面により通知します。

(4) 手続において使用する言語及び通貨

① 言語 日本語

② 通貨 日本国通貨

(5) 提出された書類の取扱い

① 提出された書類は、本プロポーザル以外に提出者に無断で使用しないものとします。

② 提出された書類は、プロポーザルを行うために全部又は必要な範囲について複製を作成することがあります。

③ 提出された書類及びヒアリングにおいて虚偽があると判断した場合は、選定を見合わせることがあります。

④ 提出された書類は、返却しません。

(6) その他

① 書類の提出は、1 社につき 1 案のみとします。

② 参加表明書（様式 2）の提出期限以後又は選定通知の日以後、受託候補者が特定の日までの手続き期間中に指名停止となった場合には、以後の本件に関する手続きの参加資格を失うものとします。また、受託候補者として選定されている場合は、次の順位の者と手続を行います。